

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiotem postępowania dotyczy zamówienia pn.:

Remont zasobników ciepłej wody w dwóch kotłowniach WR-25 z wykończeniem materiałem trudnościeralnym

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołobrzeska 3, 78-100 Kołobrzeg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000 PLN, www.mec.kolobrzeg.pl, mec@mec.kolobrzeg.pl, godziny urzędowania 7-15 (094) 352-60-11 do 15 / (094) 352-28-72

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych, (Art. 133 ust.1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 3).

Postępowanie zgodnie z § 29 ust. 4 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzonego w życie Zarządzeniem 7/2012/2013 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 30 listopada 2012 r. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu zasobników ciepłej wody w dwóch kotłowniach WR-25 (konstrukcji BISTYP+Warszawa) polegającego na wykończeniu ich materiałem trudnościeralnym.

Zakres robót obejmuje między innymi: czyszczenie powierzchni zasobników, uzupełnienie ubytków blachy-wspawanie nowych fragmentów zbiornika, wykończenie materiałem ceramicznym, trudnościeralnym o minimalnej trwałości na ścieranie 10 lat.

Powierzchnia każdego z zasobników wynosi ok. 200 m².

Oferent poniesie wszelkie koszty związane z zagospodarowaniem wszystkich wytworzonych odpadów oraz dostarczy zamawiającemu kartę przekazania odpadów.

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami określającymi wymagania i badania odbiorcze, przepisami BHP i ochrony środowiska.

Wszystkie materiały użyte do wykonania remontu powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie to znaczy powinny mieć certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polskimi Normami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyny lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

Rozdział IV. Człony zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert członowych

Rozdział V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Rozdział VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagane terminy wykonania zamówienia do 25.06.2015 r.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 3) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy i przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Warunki szczegółowe wymagane od wykonawców:

- 1) W okresie trzech lat tj. od lutego 2012 r. do lutego 2015 r. oferent wykona minimum 5 prac na kotłach polegających na wyrobieniu materiałem trudnościeralnym zasobników opału o powierzchni minimalnej 180 m².
- 2) **Kiedy z ofertów przed przystąpieniem do przetargu zobowiązany jest do wizji lokalnej przedmiotu zamówienia po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty i pisemnym potwierdzeniu swojego pobytu.**

3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu;
- 4) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłożony okres zwiania ofert, lub nie zgodzili się na przedłożenie okresu zwiania ofert;
- 6) innych wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
- 8) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- 9) wykonawców, którzy nie przystąpili do wizji lokalnej, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 SIWZ i nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 9 SIWZ.

Rozdział IX. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:**
 - 1) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1;
 - 2) zaakceptowany i **zaparafowany** wzór umowy - załącznik nr 2;
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
 - 5) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wymagane polskim prawem budowlanym uprawnienia w danej specjalności do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i aktualne zaświadczenia z Izby Inżynierów Budownictwa);
 - 6) wykaz podwykonawców, którzy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyli w wykonywaniu zamówienia, wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez nich czynności załącznik nr 3;
 - 7) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1 SIWZ, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem powierzchni remontowanych zasobników opału, dat wykonania i odbiorców robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należyście (załącznik nr 4);
 - 8) dowód wniesienia wadium;
 - 9) oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej załącznik nr 5.
2. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiających z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:
MIEJSKA ENERGETYKA CIEPŁNA W KOŁOBRZEGU SPÓŁKA Z O.O.
ulica Kołobrzeska 3
78-100 Kołobrzeg
faksem: (094) 35 228 72 lub na adres e-mail: dglowacka@mec.kolobrzeg.pl
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło na mniej niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Odpowiedzi na zapytania dotyczące postępowania Zamawiający będzie umieszczać na stronie internetowej www.mec.kolobrzeg.pl w dziale Przetargi, zakładka dotycząca postępowania.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Rozdział XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osoba upoważniona ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
Danuta Głowacka tel. (0-94) 35 260 11 wew. 37 e-mail: dglowacka@mec.kolobrzeg.pl

Rozdział XII. Opis przygotowania oferty

1. **Przygotowanie ofert.**
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
 - 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
 - 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności musi zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 1) Oferta należy być w nieprzejrystej i zaklejonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. ul. Kołobrzeska 3, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem: **Remont zasobników ciepłej wody w głównego kotłowni WR-25 - wyłączenie materiałem trudno ciekłym, nie otwierać przed 2015-05-04 godz. 10:30**.
- 2) Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, aby móc na nią odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia błędów jej po terminie.
- 3) W przypadku oferty złożonej po terminie, która nie została oznaczona adresem Wykonawcy Zamawiający pozostawi ją w dokumentacji przetargowej bez jej otwierania.
- 4) Koperta z ofertą, w interesie wykonawcy, winna być zabezpieczona na wypadek uszkodzenia podczas transportu i w trakcie otwierania.
- 5) Oferta może być osobiście w lub przesłana pocztą na adres, o którym mowa w Rozdziale XII ust.2 pkt 1 SIWZ. W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki.
- 6) Na prośbę wykonawcy zostanie wydane potwierdzenie złożenia oferty.

Rozdział XIII. Termin złożenia ofert

Oferenci pozostają zobowiązani do złożenia ofert przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Rozdział XIV. Wadium

1. Warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium.
2. Ustala się wadium w wysokości: **4.000,00 PLN (cztery tysiące PLN)**
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu Sp. z o.o., Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem **Remont zasobników ciepłej wody w głównego kotłowni WR-25 - wyłączenie materiałem trudno ciekłym - wadium**
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przyniesienia oryginału dokumentu, o którym mowa w ust. 4 do oferty. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopie wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonania przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, którego ono dotyczy.
6. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać się przez cały okres, w którym Wykonawca jest zobowiązany do złożenia ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywać go do zapłaty wadium, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
9. Zwrot wadium wykonawcom, których oferta nie została wybrana, następuje jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) upływ terminu złożenia ofert;
 - b) zawartość umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) Zamawiający unieważnia zamówienie odwołując się do postanowienia.
10. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

- b) nie wniesie należytego zabezpieczenia wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ;
- c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

Rozdział XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.
ul. Kołobrzeska 3, 78-100 Kołobrzeg
pokój nr 104 sekretariat do dnia 2015-05-04 do godz. 10:00
Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert:

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.
ul. Kołobrzeska 3, 78-100 Kołobrzeg
pokój nr 104 sala konferencyjna w dniu 2015-05-04 o godz. 10:30.

3. Sesja otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest **ceną ryczałtową** i winna uwzględniać wszystkie składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Rozdział XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Wykonawca, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba że upłynie termin związania ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu opłacony polis lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która musi obejmować cały okres obowiązywania umowy tj. do dnia podpisania niezawierającego uwag protokołu odbioru końcowego.
4. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej winno obejmować odpowiedzialność za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców trakcie realizacji zadania, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 200.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Rozdział XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu sp. z o.o. wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości **2 % wartości zamówienia brutto**.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu, sposób przekazania: zabezpieczenie należyte wpłaci na konto : Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem **Remont zasobników miażdżących w głównego kotłów WR-25 - wyłożenie materiałem trudnościeralnym - zabezpieczenie**
 - b. w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - c. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub niedostatecznego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty z tytułu niewykonania lub niedostatecznego wykonania umowy przez Oferenta nastąpi jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
6. Zabezpieczenie należnego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni po odbiorze końcowym.

Rozdział XIX. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2.

Rozdział XX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie zostaną powiadomieni o wyniku postępowania w formie pisemnej.

Rozdział XXI. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium:

Cena - 100%

2. Wynik

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę za wykonanie obu zasobników.

Zamawiający przewiduje, w przypadku gdyby kwota przeznaczona na wykonanie remontu dwu zasobników przekraczała wysokość środków zaplanowanych na ich wykonanie, mo liwo zlecenia realizacji tylko jednego z zasobników. Zamawiający wówczas zleci wykonanie tego zasobnika, na którego wykonanie zaoferowano najniższą cenę.

Rozdział XXII. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami:

- zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwia kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XXIII. Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2
3. Wykaz podwykonawców - załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych robót - załącznik nr 4
5. O wiadczenie o dokonaniu wizji lokalnej - załącznik nr 5

Kołobrzeg, 2015-04-21

Podpis osoby uprawnionej