

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Remont dachów budynków CC-1 i CC-2 zlokalizowanych przy ul. Kołtaja 3 w Kołobrzegu.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY.

Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołtaja 3, 78-100 Kołobrzeg, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000173703, NIP: 671-00-11-275, kapitał zakładowy w wysokości 7.683.000 PLN
www.mec.kolobrzeg.pl
Telefon 94 352 60 11

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jako zamówienie sektorowe prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane wprowadzonego w życie Zarządzeniem 8/2020/2021 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu sporządzonego z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 22 stycznia 2021 r. prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu dachów budynków CC-1 i CC-2 zlokalizowanych przy ul. Kołtaja 3 w Kołobrzegu.
2. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną przedmiotu zamówienia.
3. Zakres robót oraz parametry techniczne materiałów, zawierający przedmiary robót stanowi załącznik nr 3 i nr 4 do SIWZ.
4. Przedmiary robót w wersji elektronicznej (pliki w formacie *.pdf) dostępne są do pobrania na stronie internetowej www.mec.kolobrzeg.pl w dziale Przetargi, zakładka dotycząca postępowania.
5. **Wskazane przez Zamawiającego ilości robót podane w przedmiarach robót stanowi szacunkowe ilości prac, należy traktować je, jako narzędzie pomocnicze do wyceny robót, zatem nie mogą być jedyną podstawą do określenia ceny ryczałtowej. Wartość zadania przedstawiona w formularzu ofertowym przez Wykonawcę powinna być wyceniona w oparciu o zakres prac ujęty w przedmiarze i własne obmiary wykonane podczas wizji lokalnej.**
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w sposób jasny.
7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów własnych.
8. Materiały użyte do wykonania remontu dachu powinny być dopuszczone do stosowania w budownictwie towarzyszącym, należy przedłożyć krajowe deklaracje wytrzymałościowe lub deklaracje wytrzymałościowe.

9. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami określającymi wymagania, i badania odbiorcze, przepisami BHP, i ochrony środowiska.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów, oraz dostarczy Zamawiającemu dowód ich utylizacji. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego usuwania z placu budowy wytworzonych odpadów. Zdemontowany sprzęt Wykonawca złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.

ROZDZIAŁ IV. CZYLI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert cyfrowych. Przez oferty cyfrowe rozumie się oferty złożone przez Wykonawcę na wykonanie remontu dachu jednego budynku lub remontu dachów dwóch budynków.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIACZCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do **19 sierpnia 2024 r.**

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający ustala następujące **szczegółowe warunki udziału w postępowaniu**:
 - 1) Oferent winien udokumentować wykonanie w okresie ostatnich **pięciu lat** minimum dwóch robót o wartości, co najmniej 200 000 złotych brutto każda, polegających na wykonaniu remontu dachu piętarskiego krytego paneli termozgrzewalnych o powierzchni min. 800 m², a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców.
 - 2) Każdy z oferentów przed przystąpieniem do przetargu zobowiązany jest do wizji lokalnej przedmiotu zamówienia po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty i do pisemnego potwierdzenia swojego pobytu.

ROZDZIAŁ IX. O WIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W SIWZ

1. W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego Oferent, obok oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym przedkłada:

- 1) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat minimum dwóch robót o wartości, co najmniej 200 000 zł brutto każda, polegających na wykonaniu remontu dachu płaskiego krytego pap termozgrzewalną o powierzchni min. 800 m², a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ wraz z dokumentami, z których jednoznacznie wynika spełnienie tych warunków oraz to, że roboty te zostały wykonane należyście;
2. W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że nie podlega wykluczeniu z Postępowania, obok oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, każdy z Oferentów dołącza do oferty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) za oświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub za oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu . wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) za oświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub za oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu . wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty wymagane od Oferentów, mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Oferenta lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty. Upoważnienie dla Pełnomocnika reprezentującego Oferenta winno zostać załączone do oferty. Wymaga się złożenia dokumentu w formie oryginału lub po oświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno wskazywać zakres umocowania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie po oświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.
4. Oferta ponadto musi zawierać :
 - 1) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **załączniku nr 1 do SIWZ**,
 - 2) kosztorysy ofertowe sporządzone w oparciu o wycenę lokalną i przedmiary robót stanowiące **załączniki nr 3 i nr 4 do SIWZ**;
 - 3) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
 - 4) protokół z odbytej wizji lokalnej, o której mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 SIWZ sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**;
 - 5) dowód wniesienia wadium;
 - 6) **wypełniony i podpisany wzór umowy**, który stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ X. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERTY ORAZ WYKLUCZENIA

OFERENTA

1. Zamawiajcy może odrzuci ofertę, gdy:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającemu wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającemu warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowego rodka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 8) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w § 47 ust. 2 pkt 3 regulaminu udzielania zamówień;
- 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu zwrotu ofert;
- 13) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu zwrotu ofert lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, gdy jego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 14) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymaga jej złożenia;
- 15) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 16) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzających ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 17) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) oferent będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwa, o których mowa w art. 108 ustawy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) oferent, jeżeli urządzeniem jego organem zarządczym lub nadzorczym, wspólnikiem spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariuszem w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) oferenta, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płaćno ci należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) oferenta, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) oferenta, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) oferenta, jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć oferenta:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płaćno ci podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płaćno ci należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) b d tego osob fizyczn skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prac zarobkow , o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) b d tego osob fizyczn prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządczego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał

- lub nienależyte wykonanie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależyte wykonanie albo długotrwale nienależyte wykonywanie istotnego zobowiązania wynikającego z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmów za wady;
 - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, a nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SI Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA O WIADCZENIA I DOKUMENTÓW

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (Korespondencja) Oferenci przekazują pisemnie na adres Spółki.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą poczty e-mail: amackojc@mec.kolobrzeg.pl. Korespondencja uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnienia, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego później niż do **15 maja 2024 r. do godz. 10-tej**.
4. Odpowiedzi na zapytania dotyczące postępowania Zamawiającego będą umieszczane na stronie internetowej www.mec.kolobrzeg.pl w dziale Przetargi, zakładka dotyczące postępowania.
5. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia jednocześnie nie wszystkim Oferentom, którym doręczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

ROZDZIAŁ XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SI Z OFERENTAMI

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami:

Anna Figaj-Mackojc tel. 94 35 260 11 wew. 19 e-mail: amackojc@mec.kolobrzeg.pl - w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰

ROZDZIAŁ XIII. WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości: **6.000,00 PLN (sześć tysięcy PLN)**
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu Sp. z o.o., Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem **Remont dachów budynków CC-1 i CC-2 zlokalizowanych przy ul. Kołtāja 3 w Kołobrzegu**,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. Zamawiający nie dopuszcza zaliczenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Oferent zobowiązany jest dołożyć oryginał dokumentu, o którym mowa w ust. 3 do oferty. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Oferent dołącza do oferty kserokopie wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać nazwę zadania, jakiego ono dotyczy.
6. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium muszą zachowywać się przez cały okres, w którym Oferent jest związany ofertą.
7. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne danie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zwrot wadium Oferentom, których oferta nie została wybrana następuje, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) upłynął termin związania ofert;
 - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - c) Zamawiający unieważnia odwołanie.
10. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy wybrany do realizacji zamówienia Oferent:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie należytego zabezpieczenia wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ;
 - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

Oferenci będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XVI SIWZ.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Każdy Oferent może przedstawić tylko jedną ofertę.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić żadnych roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub innym trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta. Ewentualne poprawki w treści Oferty muszą być naniesione w czytelnym sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
5. Oferta należy być w kopercie zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
6. Koperta powinna być ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. W przypadku oferty złożonej po terminie, która nie została oznaczona adresem Oferenta Zamawiający przeprowadzi postępowanie i pozostawi ją w dokumentacji przetargowej bez jej otwierania.
8. Koperta z ofertą, w interesie Oferenta, winna być zabezpieczona na wypadek uszkodzenia podczas transportu i w trakcie otwierania.
9. Na prośbę Oferenta zostanie wydane pokwitowanie złożenia oferty.

ROZDZIAŁ XVI. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę można złożyć osobiście w sekretariacie pok. 104 lub przesłać pocztą na adres Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. ul. Kołobrzęcka 3, 78-100 Kołobrzeg z dopiskiem: **Remont dachów budynków CC-1 i CC-2 zlokalizowanych przy ul. Kołobrzęcka 3 w Kołobrzegu, nie otwiera przed 17 maja 2024 r. godz. 10:30+**
2. Termin składania ofert upływa **17 maja 2024 r.** o godzinie **10:00**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

ROZDZIAŁ XVII. OTWARCIE OFERT

1. **Miejsce otwarcia ofert:**
Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o.
ul. Kołobrzęcka 3, 78-100 Kołobrzeg
pokój nr 104 sala konferencyjna w dniu **17 maja 2024 r.** o godz. **10:30**.
2. **Sesja otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Oferenta, którego oferta jest otwierana, cena.

ROZDZIAŁ XVIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna uwzględnić wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena każdego z remontowanych dachów może być tylko jedna (bez cen wariantowych)
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

ROZDZIAŁ XIX. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następującego kryterium . **cena € 100%**
2. Zamawiający będzie oceniał oferty na wykonanie remontu dachów dla każdego budynku oddzielnie i przewiduje możliwość powierzenia wykonania remontu dachów różnym wykonawcom.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższe ceny na remont dachu każdego budynku.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.**

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu sp. z o.o. wymaga od Oferenta, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2% wartości zamówienia brutto**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu, sposób przekazania: zabezpieczenie należyte wpłacić na konto: Pekao S.A. o/Kołobrzeg: 27 1240 6654 1111 0000 4967 9984 z dopiskiem **Remont dachów budynków CC-1 i CC-2 zlokalizowanych przy ul. Kołbajka 3 w Kołobrzegu**
 - b. w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - c. w gwarancjach ubezpieczeniowych,**sposób przekazania dokumentów wymienionych w pkt. b-c: należy przekazać Komisji Przetargowej.**
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, tj. w: poręczeniach, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych, należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia na min. 3 dni robocze przed datą podpisania umowy. Przykładowy projekt gwarancji należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
4. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Oferenta.
5. Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem.
6. **Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego używane do zapłaty z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Oferenta następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.**
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni po odbiorze końcowym.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERENTA

1. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów ubiegających się o zamówienie.

3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy ze strony Wykonawcy następuje przez osoby umocowane do tej czynności.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu opłacony polis lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która musi obejmować cały okres obowiązywania umowy tj. do dnia podpisania niezawierającego uwag protokołu odbioru końcowego.
6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej winno obejmować odpowiedzialność za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 300 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
7. postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
8. Roboty dodatkowe, zamienne, nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, lub w okresie trzech lat od wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na dodatkowe zlecenie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony aneksu, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji.
9. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe będzie ustalone kosztorysem powykonawczym na podstawie faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Przedstawiciela MEC. Kosztorys powykonawczy sporządzony będzie w oparciu o stawki roboczogodziny, kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić te stawki w kosztorysie ofertowym.

ROZDZIAŁ XXII. TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH

1. Informacje dotyczące administratora danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia będzie Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. Wykonawcy mogą się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie na adres: Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołomyjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
- b) poprzez e-mail: mec@mec.kolobrzeg.pl,
- c) telefonicznie: 94 35 752 29

2. Inspektor Ochrony Danych

Osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem jest wyznaczony przez Prezesa Zarządu inspektor ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie na adres: Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. Kołomyjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
- b) poprzez e-mail: iod@mec.kolobrzeg.pl,
- c) telefonicznie: 607 868 450

3. Cel przetwarzania Pa stwa danych osobowych

Pa stwa dane b d przetwarzane, w zwi zku z przeprowadzaniem przez Zamawiaj cego post powaniem w sprawie udzielenia zamówienia. Podstaw prawn ich przetwarzania jest Pa stwa zgoda wyra ona poprzez akt uczestnictwa w post powaniu oraz nast puj ce przepisy:

- a) ustawa z dnia 11 wrze nia 2019 r. roku Prawo zamówie publicznych (Dz. U. poz. 2019 z pó n. zm.),
- b) Regulamin udzielania zamówie na dostawy, usjugi oraz na roboty budowlane wprowadzony w ycie Zarz dzeniem 8/2020/2021 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej w Kołobrzegu spółka z ograniczon odpowiedzialno ci z dnia 22 stycznia 2021 r.

4. Okres przechowywania danych

Pa stwa dane pozyskane w zwi zku z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane b d przez okres 5 lat od roku, w którym zosta y ogłoszone post powanie, a je eli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje ca y czas trwania umowy.

5. Przekazywanie Pa stwa Danych

- 1) W zwi zku z tym, e post powanie w sprawie udzielenia zamówienia jest jawne Pa stwa dane pozyskane w jego toku b d udost pniae wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom.
- 2) Niezale nie od przypadku, o którym mowa w pkt. 1 odbiorc danych zawartych w dokumentach zwi zanych z post powaniem o zamówienie publiczne mog by podmioty z którymi Miejska Energetyka Ciepła w Kołobrzegu Sp. z o.o. zawarła umowy na korzystanie z udost pniionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wy ycznie do mo liwo ci zapoznania si z tymi danymi w zwi zku ze wiadzczeniem usjgu wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowi zuje klauzula zachowania poufno ci pozyskanych w takich okoliczno ciach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przysjguj ce Pa stwu uprawnienia zwi zane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w zwi zku z prowadzonym post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysjguj Pa stwu nast puj ce uprawnienia:

- a) prawo dost pu do swoich danych;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usuni cia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie nast puje w celu wywi zania si z obowi zku wynikaj cego z przepisu prawa;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odr bne mog wy yczy mo liwo skorzystania z tego prawa;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaj Pa stwo, e przetwarzanie Pa stwa danych osobowych narusza przepisy.

7. Obowi zek podania danych

Podanie danych osobowych w zwi zku z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia nie jest obowi zkowe, ale mo e by warunkiem niezb dnym do wzi cia w nim udzia y.

Załączniki do SIWZ

- | | | |
|--|---|------------------------------|
| 1. Formularz ofertowy | . | <u>załącznik nr 1</u> |
| 2. Wzór umowy | . | <u>załącznik nr 2</u> |
| 3. Przedmiar robót budynek CC-1 (wersja elektroniczna, pliki w formacie *.pdf) | . | <u>załącznik nr 3</u> |
| 4. Przedmiar robót budynek CC-2 (wersja elektroniczna, pliki w formacie *.pdf) | . | <u>załącznik nr 4</u> |
| 5. Wykaz wykonanych robót | . | <u>załącznik nr 5</u> |
| 6. Protokół z wizji lokalnej | . | <u>załącznik nr 6</u> |
| 7. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy | . | <u>załącznik nr 7</u> |
| 8. Dokumentacja fotograficzna CC-1 | . | <u>załącznik nr 8</u> |
| 9. Dokumentacja fotograficzna CC-2 | . | <u>załącznik nr 9</u> |

Kołobrzeg, 2024-04-26

Podpis osoby uprawnionej

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJ CY.....	1
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	1
ROZDZIAŁ III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	1
ROZDZIAŁ IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	2
ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE.....	2
ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	2
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	2
ROZDZIAŁ IX. O WIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W SIWZ.....	2
ROZDZIAŁ X. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERTY ORAZ WYKLUCZENIA OFERENTA.....	3
ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA O WIADCZENIA I DOKUMENTÓW.....	6
ROZDZIAŁ XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.....	6
ROZDZIAŁ XIII. WADIUM.....	7
ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT.....	7
ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	7
ROZDZIAŁ XVI. SKŁADANIE OFERT.....	8
ROZDZIAŁ XVII. OTWARCIE OFERT.....	8
ROZDZIAŁ XVIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.....	8
ROZDZIAŁ XIX. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.....	9
ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	9
ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERENTA.....	9
ROZDZIAŁ XXII. TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH.....	10
Załączniki do SIWZ.....	12